

Regulamin Apartamentów

Apartments Regulations

PATRONUS APARTMENTS

I. Postanowienia ogólne

I. General Provisions

1. Regulamin określa warunki rezerwacji i najmu Apartamentów PATRONUS APARTMENTS w celach noclegowych. Dokonanie rezerwacji jest jednoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem postanowień Regulaminu. Dokonanie rezerwacji stanowi jednocześnie zawarcie Umowy Najmu Apartamentu z Klientem, na warunkach określonych w Regulaminie i Cenniku.
2. W ramach umowy najmu, PATRONUS APARTMENTS zobowiązuje się przygotować Apartament w celach noclegowych oraz go udostępnić Klientowi w zamian za ustalone wynagrodzenie.
3. Obiekt oznacza Apartament oferowany przez firmę Patronus Apartments
4. Klient oznacza osobę, która dokonuje rezerwacji apartamentu.
5. Umowa zawarta pomiędzy Patronus Apartments, a Klientem obejmuje wynajem apartamentu zgodnie z ofertą obowiązującą w dniu rezerwacji.
6. W cenę wynajmu wliczone są opłaty za media (gaz, prąd, woda) oraz sprzątnięcie końcowe.
7. Gość dokonując rezerwacji Apartamentu wybiera jego standard, a nie konkretny Apartament. Chodź Patronus Apartments będzie dążył do udostępnienia wybranego apartamentu nie może zagwarantować, że Gość otrzyma konkretnie ten sam Apartament zaprezentowany na zdjęciach. Prezentacja Apartamentów na stronie internetowej nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego. Zdjęcia Apartamentów mają charakter poglądowy, stąd rzeczywisty wygląd oraz wyposażenie Apartamentów może różnić się od prezentowanych na zdjęciach. Kolory na zdjęciach mogą odbiegać od rzeczywistych kolorów.
8. Aranżacje wnętrz przedstawione na stronie, a także niektóre elementy aranżacji nie stanowią oferty handlowej Patronus Apartments.
9. Patronus Apartments zapewni ten sam standard Apartamentu w tym samym budynku.

- 1. The Regulations specify the conditions for booking and renting PATRONUS APARTMENTS for accommodation purposes. Making a reservation is tantamount to reading and accepting the provisions of the Regulations. Making a reservation is also constituting the conclusion of an Apartment Rental Agreement with the Customer, on the terms specified in the Regulations and the Price List.*
- 2. Under the rental agreement, PATRONUS APARTMENTS undertakes to prepare the Apartment for accommodation purposes and make it available to the Customer in exchange for an agreed remuneration.*
- 3. Facility means an Apartment offered by Patronus Apartments*
- 4. Customer means the person who books the apartment.*
- 5. The contract concluded between Patronus Apartments and the Customer covers the rental of the apartment in accordance with the offer valid on the date of reservation.*
- 6. The rental price includes utilities (gas, electricity, water) and final cleaning.*
- 7. When booking an Apartment, the Guest selects its standard, not a specific Apartment. Although Patronus Apartments will strive to provide the selected apartment, it cannot guarantee that the Guest will receive the exact same apartment presented in the photos. The presentation of the Apartments on the website does not constitute an offer within the meaning of the provisions of the Civil Code. Photos of the Apartments are for illustration purposes only, therefore the actual appearance and equipment of the Apartments may differ from those presented in the photos. The colors in the photos may differ from the actual colors.*
- 8. The interior arrangements presented on the website, as well as some elements of the arrangement, do not constitute a commercial offer of Patronus Apartments.*
- 9. Patronus Apartments will provide the same standard of Apartment in the same building.*

II. Odpowiedzialność

II. Responsibility

Niniejszym informujemy, że choć nasza firma dokłada wszelkich starań, by na bieżąco monitorować i aktualizować opis wyposażenia Apartamentów, jak również utrzymania ich standardu, nie może ponosić odpowiedzialności za zmiany, na które nie ma bezpośredniego wpływu i/lub kontroli. W szczególności na remonty, prace budowlane i wykończeniowe w sąsiedztwie Apartamentów, hałas oraz chwilowe braki w dostawie mediów. Firma Patronus Apartments nie ponosi odpowiedzialności za zachowania innych mieszkańców budynku Mennica Residence. Ponadto nasza firma nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy osobiste, samochód i jego zawartość oraz za urazy lub choroby Klienta podczas jego pobytu w Apartamencie.

We hereby inform you that although our company makes every effort to monitor and update the description of the equipment of the Apartments on an ongoing basis, as well as to maintain their standard, it cannot be held responsible for changes over which it has no direct influence and/or control. In particular, for renovations, construction and finishing works in the vicinity of the Apartments, noise and temporary shortages in the supply of utilities. Patronus Company Apartments is not responsible for the behavior of other residents of the Mennica Residence building. In addition, our company does not bear any responsibility for personal belongings, the car and its contents, and for injuries or illnesses of the Customer during his stay in the Apartment.

III. Rezerwacja

III. Reservation

1. Przed dokonaniem rezerwacji i zawiązaniem umowy najmu, Klient zobowiązuje się zapoznać z treścią niniejszego Regulaminu. Dokonanie rezerwacji równoznaczne jest z zaakceptowaniem Regulaminu. Regulamin pobytu dostępny jest na stronie internetowej www.patronusaparts.com, w Apartamencie oraz na wyraźne życzenie Klienta.
2. Aktualny katalog Apartamentów do krótkotrwałego, turystycznego wynajmu wraz z ich szczegółowym opisem znajduje się na stronie www.patronusaparts.com
3. Rezerwacji Apartamentu Klient może dokonywać w następujący sposób:
 - 1) on-line, poprzez stronę internetową **www.patronusaparts.com**
 - 2) drogą mailową, poprzez pocztę elektroniczną (adres e-mail: patronusaparts@gmail.com)
 - 3) telefonicznie, pod numerem +48 500 383 560
 - 4) przez portale pośredniczące w najmie Patronus Apartments w tym Booking.com, AIRBnB i inne.
4. Rezerwacja Apartamentu wymaga:
 - 1) Złożenia rezerwacji wybranego apartamentu w formularzu kontaktowym na stronie www.patronusaparts.com lub SMS, e-mail, telefonicznie, osobiście.
 - 2) Uiszczenia przedpłaty (zadek) w wysokości 50% wartości rezerwacji. Zadek winien być uiszczony poprzez podanie kodu BLIK/ kartą płatniczą/ przelewem na wskazane konto bankowe, gotówką w ustalonym z obsługą apartamentów czasie.
5. W przypadku złożenia rezerwacji Apartamentu, zadek powinien być wpłacony w ciągu 1 dnia roboczego od chwili złożenia rezerwacji lub w terminie ustalonym z obsługą Patronus Apartments. Rezerwacja uzyskuje status „przyjętej” w momencie zaksięgowania wpłaty na podane przez PATRONUS APARTMENTS konto bankowe. Brak wpłaty do wskazanej daty oznacza odstąpienie od rezerwacji oraz automatyczne anulowanie rezerwacji.
6. Klient jest zobowiązany zapłacić pozostałe 50% wartości rezerwacji gotówką, BLIK, za pomocą kart płatniczych (obsługa kart za pomocą terminala) lub przelewem natychmiastowym najpóźniej w dniu rozpoczęcia pobytu w momencie odbioru kluczy do Apartamentu.
7. Co do zasady zadek nie ulega zwrotowi, chyba że w momencie dokonywania rezerwacji pomiędzy PATRONUS APARTMENTS a Klientem wynikną inne ustalenia w tym zakresie.
8. W razie jakichkolwiek problemów z rezerwacją lub płatnością Klient powinien skontaktować się telefonicznie +48 500 383 560) lub mailowo (patronusaparts@gmail.com) z PATRONUS APARTMENTS.
9. PATRONUS APARTMENTS zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia osób, które podczas poprzednich pobytów rażąco naruszyły Regulamin.

10. Patronus Apartments zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia Gościa, bez możliwości refundacji opłaty za pobyt, który:

- nie posiada dowodu tożsamości lub nie chce okazać dowodu tożsamości,
- znajduje się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających
- odnosi się wulgarnie do pracowników obiektu,
- stosuje groźby karalne lub jakąkolwiek formę szantażu,
- odmawia zapłaty za pobyt lub obowiązkowe opłaty,
- odmawia dokonania preautoryzacji na karcie płatniczej.

11. Klient za zgodą Patronus Apartments może przenieść wszelkie prawa i obowiązki wynikające z zawartej umowy na osobę trzecią, pod warunkiem przejścia przez tą osobę wszelkich praw i obowiązków wynikających z zawartej umowy.

12. Zdjęcia, wyposażenie i udogodnienia Apartamentów oraz podane na stronie internetowej treści mają jedynie charakter informacyjny, poglądowy i reklamowy. Jednak Patronus Apartments dokłada wszelkich starań by opisany i przedstawiony wizerunek Apartamentu nie odbiegał znacząco od stanu faktycznego.

1. Before making a reservation and concluding a rental agreement, the Customer undertakes to read these Regulations. Making a reservation is tantamount to accepting the Regulations. The Regulations of stay are available on the website www.patronusapartments.com, in the Apartment and at the express request of the Customer.

2. The current catalog of Apartments for short-term, tourist rental, along with their detailed description, can be found at www.patronusaparts.com

3. The Customer can book the Apartment in the following way:

- 1) on-line, via the website www.patronusaparts.com*
- 2) by e-mail, via e-mail (e-mail address: patronusaparts@gmail.com)*
- 3) by phone, at +48 500 383 560*
- 4) through portals intermediating in renting Patronus Apartments including Booking.com, AIRBnB and others.*

4. Apartment booking requires:

1) Make a reservation of the selected apartment in the contact form on the website www.patronusaparts.com or by SMS, e-mail, by phone, in person.

2) Advance payment (deposit) in the amount of 50% of the booking value. The deposit should be paid by entering the BLIK code / by payment card / transfer to the indicated bank account, in cash at the time agreed with the service of the apartments.

5. In the case of booking an Apartment, the deposit should be paid within 1 working day from the time of booking or within the period agreed with the Patronus service Apartments. The reservation obtains the status of "accepted" when the payment is credited to the bank account provided by PATRONUS APARTMENTS. Lack of payment by the indicated date means withdrawal from the reservation and automatic cancellation of the reservation.

6. The customer is obliged to pay the remaining 50% of the booking value in cash, BLIK, by means of payment cards (cards are handled via the terminal) or by instant transfer at the latest on the day of the beginning of the stay at the time of collecting the keys to the Apartment.

7. As a rule, the down payment is not refundable, unless other arrangements in this regard arise between PATRONUS APARTMENTS and the Customer at the time of booking.

8. In case of any problems with the reservation or payment, the Customer should contact PATRONUS APARTMENTS by phone (+48 500 383 560) or by e-mail (patronusaparts@gmail.com).

9. PATRONUS APARTMENTS reserves the right not to accept persons who grossly violated the Regulations during previous stays.

10. Patronus Apartments reserves the right to refuse to accept a Guest, without the possibility of refunding the fee for a stay that:

- does not have an identity card or does not want to show an identity card,*
- is under the influence of alcohol or other drugs*
- refers vulgarly to the employees of the facility,*
- uses criminal threats or any form of blackmail,*
- refuses to pay for the stay or mandatory fees,*
- refuses to make a pre-authorization on the payment card.*

11. Customer with the consent of Patronus Apartments may transfer all rights and obligations arising from the concluded contract to a third party, provided that this person takes over all rights and obligations arising from the concluded contract.

12. The photos, equipment and amenities of the Apartments and the content provided on the website are for informational, illustrative and advertising purposes only. However, the Patronus Apartments makes every effort to ensure that the described and presented image of the Apartment does not differ significantly from the actual state.

IV. Zmiany w rezerwacji

IV. Changes in the reservation

Wszelkie zmiany w rezerwacji dopuszczalne są wyłącznie w porozumieniu z pracownikami PATRONUS APARTMENTS. Zmiany mogą dotyczyć liczby przyjeżdżających osób lub terminów pobytu. Klient informuje telefonicznie, (+48 500 383 560) lub mailowo (patronusaparts@gmail.com) o zakresie zmian jakie chciałby wprowadzić. PATRONUS APARTMENTS zastrzega sobie prawo do odmowy dokonania zmian w warunkach Rezerwacji, jeśli z przyczyn obiektywnych nie będzie to możliwe. W przypadku odstąpienia od Rezerwacji z powodu braku możliwości wprowadzenia zmian w warunkach Rezerwacji Klientowi nie przysługuje zwrot zadatku. Niewykorzystanie rezerwacji bądź wcześniejszy wyjazd Klienta z Apartamentu, z przyczyn niezależnych od PATRONUS APARTMENTS, nie uprawnia go do żądania zwrotu opłaty za niewykorzystany pobyt.

Any changes to the reservation are allowed only in consultation with PATRONUS APARTMENTS employees. Changes may concern the number of arriving people or dates of stay. The customer informs by phone (+48 500 383 560) or by e-mail (patronusaparts@gmail.com) about the scope of changes he would like to make. PATRONUS APARTMENTS reserves the right to refuse to make changes to the conditions of the Reservation, if for objective reasons. In the event of withdrawal from the Booking due to the inability to make changes to the conditions of the Booking, the Customer is not entitled to a refund of the deposit. Failure to use the reservation or early departure of the Customer from the Apartment for reasons beyond the control of PATRONUS APARTMENTS does not entitle him to request a refund of the fee for the unused stay.

Zmiana oraz anulowanie rezerwacji przez PATRONUS APARTMENTS

Change and cancellation of reservations by PATRONUS APARTMENTS

1. Zmiana rezerwacji przez PATRONUS APARTMENTS jest możliwa wyłącznie w przypadku wystąpienia siły wyższej, uniemożliwiającej spełnienie świadczenia ze strony PATRONUS APARTMENTS. Przez siłę wyższą rozumie się: kataklizmy przyrody, zajęcie apartamentu przez jakikolwiek organ władzy państwowej w jakimkolwiek celu, strajki, wojny i zamieszki oraz pozbawienie przez dostawcę Apartamentu prądu, energii grzewczej, wody, nieoczekiwane zniszczenia spowodowane pobylem poprzednich Gości, które mogą wpłynąć na kolejną rezerwację. Wówczas PATRONUS APARTMENTS ma obowiązek zaproponować Klientowi inny termin lub odstąpić od umowy, zwracając Klientowi wpłaconą opłatę rezerwacyjną (anulacja rezerwacji).
2. W wyjątkowych sytuacjach (awarii w Apartamencie lub innego zdarzenia losowego) PATRONUS APARTMENTS zastrzega sobie możliwość udostępnienia lokalu zamiennego o parametrach i powierzchni podobnej do zarezerwowanego Apartamentu, w tej samej lokalizacji.
3. PATRONUS APARTMENTS zastrzega sobie prawo do odwołania bez podania powodu rezerwacji przed jej rozpoczęciem w przypadku stwierdzenia faktu wynajęcia lokalu na cel niezgodny z regulaminem (np. organizacja zabawy zorganizowanej, 18-stych urodzin, imienin, wieczorów panińskich, kawalerskich lub innych przyjęć lub spotkań towarzyskich). W przypadku anulowania rezerwacji z tego powodu Klient nie otrzyma zwrot wpłaconych środków.
4. Klient może anulować rezerwację telefonicznie lub pisemnie, drogą elektroniczną.
5. Zmiana rezerwacji jest możliwa wyłącznie za zgodą PATRONUS APARTMENTS, jeżeli dostępny jest ten sam lub inny Apartament, który może zostać zaproponowany Klientowi. W takim przypadku zmiana nie podlega dodatkowej opłacie. Zmiana rezerwacji nie jest możliwa, jeżeli dotyczy wysokiego sezonu (wakacje, sylwester, długie weekendy, święta kościelne i państwowe). Gdy zmiana rezerwacji nie jest możliwa, a Klient odstąpił od umowy, anulował rezerwację bądź nie wywiązał się z umowy (brak

przyjazdu), PATRONUS APARTMENTS uprawniony jest do potrącenia wpłaconego zadatku lub całości opłaty za pobyt.

6. W przypadku przyjazdu większej ilości osób niż zadeklarowana podczas rezerwacji, PATRONUS APARTMENTS zastrzega sobie prawo do uzyskania od Klienta dodatkowych opłat lub zerwania umowy, co wiąże się z nieudostępnieniem go Klientowi lub jego natychmiastowym opuszczeniem przez Klienta bez zwrotu środków za niewykorzystany pobyt.

7. W przypadku wcześniejszego wyjazdu lub późniejszego przybycia PATRONUS APARTMENTS nie zwraca pieniędzy za niewykorzystany pobyt.

8. W przypadku nie pojawienia się Klienta w dniu rezerwacji w godzinach 15:00-22:00 Patronus Apartments nie dokonuje zwrotu środków za rezerwację.

1. *Changing the reservation by PATRONUS APARTMENTS is possible only in the event of force majeure, preventing the fulfillment of the service by PATRONUS APARTMENTS. Force majeure is understood as: natural disasters, seizure of the apartment by any state authority for any purpose, strikes, wars and riots, and deprivation of electricity, heating energy, water by the supplier of the Apartment or unexpected damage caused by the stay of previous Guests, which may affect the next reservations . In such a case, PATRONUS APARTMENTS is obliged to offer the Customer a different date or withdraw from the contract, returning the paid reservation fee to the Customer (cancellation of the reservation).*

2. *In exceptional situations (failure in the Apartment or other fortuitous event) PATRONUS APARTMENTS reserves the right to provide replacement premises with parameters and area similar to the booked Apartment, in the same location.*

3. *PATRONUS APARTMENTS reserves the right to cancel the reservation without giving a reason before its commencement if it is found that the premises have been rented for a purpose inconsistent with the regulations (e.g. organization of an organized party, 18th birthday, name day, hen parties, bachelor parties or other parties or social meetings) . In the event of cancellation of the reservation for this reason, the Customer will not receive a refund of the funds paid.*

4. *The customer can cancel the reservation by phone or in writing, by e-mail.*

5. *Changing the reservation is possible only with the consent of PATRONUS APARTMENTS, if the same or another Apartment is available that can be offered to the Customer. In this case, the change is not subject to an additional fee. Rebooking is not possible if it concerns high season (holidays, New Year's Eve, long weekends, church and state holidays). When a change of the reservation is not possible and the Customer withdrew from the contract, canceled the reservation or failed to fulfill the contract (no arrival), PATRONUS APARTMENTS is entitled to deduct the advance payment or the entire fee for the stay.*

6. *In the event of the arrival of more people than declared during the booking, PATRONUS APARTMENTS reserves the right to obtain additional fees from the Customer or to terminate the contract, which involves not making it available to the Customer or leaving it immediately without refunding the funds for the unused stay.*

7. *In the case of early departure or late arrival, PATRONUS APARTMENTS does not refund money for an unused stay.*

8. *If the Guest does not show up on the day of the reservation between 15:00 and 22:00, Patronus Apartments will not refund the reservation.*

V. Umowa najmu

V. Lease Agreement

Umowa zawarta pomiędzy PATRONUS APARTMENTS obejmuje wyłącznie wynajem Apartamentu w celach noclegowych. Dojazd, wyżywienie oraz organizacja czasu pobytu leżą wyłącznie w gestii Klienta.

The contract concluded between PATRONUS APARTMENTS covers only the rental of the Apartment for accommodation purposes. Travel, food and organization of the stay are the sole responsibility of the customer.

VI. Zasady pobytu, Usługi dodatkowe

VI. Rules of Stay, Additional Services

1. Doba w Apartamencie rozpoczyna się o godzinie 15:00 w dniu przyjazdu i trwa do godziny 11:00 dnia wyjazdu. Bez zgody Patronus Apartments Klient nie ma możliwości wcześniejszego zameldowania lub późniejszego wymeldowania.
2. Klient rezerwujący (dziecinne) łóżeczko turystyczne obowiązany jest do uiszczenia opłaty dodatkowej w wysokości 30,00 zł za dobę hotelową.
3. PATRONUS APARTMENTS oferuje dodatkową usługę sprzątania, wymiany ręczników i pościeli podczas pobytu Klienta w cenie 130 zł za jednorazową usługę w przypadku pobytów 30 dni i powyżej Patronus Apartments oferuje dwa bezpłatne sprzątania.
4. Przekazanie kluczy do Apartamentu odbywa się osobiście w biurze Patronus Apartments nie wcześniej niż w dniu zameldowania od godziny 15:00 do 22:00
5. Klient zobowiązany jest do wypełnienia w dniu zameldowania karty meldunkowej oraz pokazania karty płatniczej użytej do opłacenia rezerwacji. Patronus Apartments zastrzega sobie prawo do nie przyjmowania Gościa w przypadku braku wypełnienia karty meldunkowej i / lub pokazania użytej karty płatniczej.
6. Klient zobowiązany jest do zgłoszenia telefonicznie (+48 500 383 560 lub email: patronusaparts@gmail.com) wszelkich niezgodności lub usterek w ciągu godziny od otrzymania kluczy do apartamentu. Wszelkie zgłoszenia uniemożliwiające swobodny pobyt zostaną możliwie szybko usunięte przez pracowników PATRONUS APARTMENTS (max. w ciągu 24h od zgłoszenia). W przypadku terminowego usunięcia niezgodności oraz usterek, które PATRONUS APARTMENTS jest w stanie usunąć natychmiast (niewymagających uczestnictwa osób trzecich) Klient nie ma prawa do roszczeń wynikających z tego tytułu.
7. Klient zobowiązany jest do zgłoszenia telefonicznie (+48 504 240 888 lub email: patronusaparts@gmail.com) wszelkich usterek powstałych w trakcie pobytu w apartamencie. Wystąpienie usterki z winy Klienta wiąże się z naliczeniem dodatkowej opłaty związanej z jej usunięciem, zgodnie z wyceną pracowników PATRONUS APARTMENTS lub usunięciu usterek przez Klienta na własny koszt w określonym czasie.
8. Brak zwrotu kluczy oraz CHIPa do Apartamentu zgodnie z instrukcją zameldowania do godziny 11:00 w dniu wymeldowania wiąże się z naliczeniem dodatkowej opłaty. Klucz do Apartamentu należy pozostawić zgodnie z wytycznymi otrzymanymi w instrukcji zameldowania lub zgodnie z informacją znajdującą się w Apartamencie.
9. Klient nie posiada prawa do przekazywania kluczy oraz udostępniania apartamentu osobom trzecim.
10. Klient odpowiada za zabezpieczenie apartamentu w trakcie jego opuszczania (właściwe zamknięcie drzwi i okien).
11. Zabrania się wnoszenia i korzystania z jakichkolwiek urządzeń niestanowiących elementów wyposażenia, zasilanych energią elektryczną i mogących stwarzać zagrożenie pożarowe, w szczególności: grzałek elektrycznych, grzejników, palników gazowych, materiałów łatwopalnych, wybuchowych, świec oraz o nieprzyjemnym zapachu.
12. Łamanie zasad P.Poż., BHP, niszczenie Apartamentu lub wynoszenie z Apartamentu jego jakichkolwiek części jest surowo zabronione i w przypadku nie przestrzegania tego punktu PATRONUS APARTMENTS ma prawo obciążyć Klienta dodatkową kwotą adekwatną do zniszczeń lub brakujących elementów wyposażenia.
13. Klient ma obowiązek zabezpieczyć apartament podczas swojej nieobecności poprzez zamknięcie okien i drzwi, wyłączenie urządzeń mogących stanowić zagrożenie pożarowe.
14. W trakcie pobytu liczba osób nocujących w Apartamencie nie może przekraczać liczby osób wskazanych w zgłoszeniu. W razie naruszenia tego punktu PATRONUS APARTMENTS ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez obowiązku zwrotu kwoty należności z tytułu pozostającego okresu rezerwacji oraz naliczyć karę umowną w wysokości 1000 zł.
15. Klient zobowiązany jest do przestrzegania ciszy nocnej (od godziny 22:00 do godziny 06:00). W razie uzasadnionej skargi skierowanej do PATRONUS APARTMENTS, osoba reprezentująca PATRONUS APARTMENTS ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez względu na porę dnia i nocy bez obowiązku zwrotu kwoty należności z tytułu pozostającego okresu rezerwacji oraz naliczyć karę umowną w wysokości 2500 zł.

16. Godzina wyjazdu i sposób zwrotu kluczy ustalane jest z osobą reprezentującą PATRONUS APARTMENTS. Wymeldowania można dokonać do godziny 11:00 bez dodatkowych opłat. Wyjazd Klienta po godzinie 11:00 obciążany jest dodatkową opłatą w wysokości od 100 zł do godziny 12:00, po godzinie 12:00 Klient jest zobowiązany opłacić kolejną dobę pobytu oraz ewentualny zwrot środków za rezerwację innego klienta, który ma rezerwację w tym dniu w tym samym Apartamencie. Aby ustalić godzinę wyjazdu inną niż godzina do 11:00 należy skontaktować się telefonicznie (+48 500 383 560) lub mailowo (patronusaparts@gmail.com) dzień przed planowanym wyjazdem. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek usterek, zniszczeń lub ubytków powstałych z winy Klienta, Klient zobowiązuje się do wyrównania wszelkich strat w terminie nieprzekraczającym 2 dni robocze, po uprzednim otrzymaniu od PATRONUS APARTMENTS protokołu zniszczeń na wskazany w rezerwacji adres e-mail lub wiadomość SMS, z wyszczególnionymi pozycjami oraz ich kosztem.

17. Klient jest zobowiązany do pozostawienia Apartamentu w stanie niepogorszonym w stosunku do stanu, w którym go otrzymał oraz pozostawia naczynia i urządzenia kuchenne w czystości. Jeżeli doszło do zniszczeń Klient obowiązany jest przywrócić stan poprzedni lub wypłacić odszkodowanie – według wyboru PATRONUS APARTMENTS.

18. Obiekt ma prawo do ustalenia kaucji za pobyt w wysokości do 2500 zł na poczet pokrycia ewentualnych zniszczeń lub kradzieży. Kaucja zostanie zwrócona klientowi do 5 dni po wymeldowaniu.

19. Obiekt nie wyraża zgody na organizowanie pobytów rozrywkowych (urodzin, wieczorów kawalerskich, wieczorów panieńskich, imienin, urodzin, spotkań towarzyskich lub innych spotkań o charakterze rozrywkowym). W razie naruszenia tego punktu PATRONUS APARTMENTS ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez obowiązku zwrotu kwoty należności z tytułu pozostającego okresu rezerwacji oraz naliczyć karę umowną w wysokości do 2500 zł.

20. W przypadku rażącego naruszenia określonych zasad, PATRONUS APARTMENTS jest uprawnione do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym i usunięcia Klienta wraz z osobami mu towarzyszącymi z Apartamentu w asyście Policji lub ochrony budynku.

21. Bez pisemnej zgody Patronus Apartments jest brak możliwości wykorzystania wizerunku Apartamentu lub jego elementów w mediach społecznościowych, Internecie, telewizji itp.

22. Klient ponosi pełną odpowiedzialność finansową za wszystkie dobra i usługi wykorzystane w trakcie pobytu. W przypadku gdy Klient nie zgłosi faktu skorzystania z dobra lub usługi przy wyjeździe, Patronus Apartments zastrzega sobie prawo do obciążenia karty płatniczej podanej przez Klienta jako gwarancja rezerwacji/płatności za pobyt.

23. Płatności Klienta za usługi Patronus Apartments dokonywane w walucie obcej będą realizowane w PLN z zastosowaniem średniego kursu dewizowego NBP i prowizji pobranej zgodnie z cennikiem wydawcy karty / banku i/ lub obsługi wydawcy terminala. Pozostała do rozliczenia kwota będzie zwracana w PLN.

24. Klientowi nie wolno dokonywać jakichkolwiek zmian w Apartamencie i jego wyposażeniu w tym zmian ustawienia mebli. Zabronione jest wynoszenie mebli i wyposażenia poza obręb Apartamentu.

25. W przypadku konieczności interwencji przedstawiciela Patronus Apartments względem Klienta zakłócającego funkcjonowanie budynku Mennica Residence, interwencja może zostać zarejestrowana w postaci zapisu dźwiękowego lub wizyjnego, celem ochrony dóbr osobistych i materialnych zarówno Patronus Apartments, budynku Mennica Residence jak i interweniującego przedstawiciela Patronus Apartments. Zarejestrowanie interwencji będzie w razie konieczności służyć jako środek dowodowy w celu wykazania rzeczywistego stanu faktycznego.

26. Osoby niezameldowane mogą przebywać za zgodą i na odpowiedzialność Klienta w zajmowanym przez niego Apartamencie wyłącznie od godz. 08:00 do godz. 22.00. Po godz. 22.00 istnieje obowiązek zameldowania dodatkowych osób. Obowiązek zgłoszenia dodatkowej osoby spoczywa na Kliencie, który wynajął Apartament - w przeciwnym wypadku ponosi on odpowiedzialność za brak dopełnienia obowiązku meldunkowego. Zameldowanie dodatkowej osoby lub jej niezgłoszenie pomimo przebywania, powoduje konieczność poniesienia przez Klienta dodatkowych kosztów za tą osobę, zgodnie z obowiązującym cennikiem.

1. A day in the Apartment starts at 3:00 p.m. on the day of arrival and lasts until 11:00 a.m. on the day of departure. Without the consent of Patronus Apartments, the customer is not able to check in earlier or check out later.

2. A customer booking a (child) travel cot is obliged to pay an additional fee of PLN 30.00 per hotel day.

3. *PATRONUS APARTMENTS offers an additional cleaning service, replacing towels and bed linen during the Customer's stay at the price of PLN 130 for a one-time service for stays of 30 days and more. Patronus Apartments offers two free cleaning services.*
4. *The keys to the Apartment are handed over in person at the Patronus Apartments office no earlier than on the day of check-in from 3:00 p.m. to 10:00 p.m.*
5. *On the day of check-in, the customer is obliged to complete the registration card and show the payment card used to pay for the reservation. Patronus Apartments reserves the right not to accept a Guest if he or she fails to complete the registration card and/or show the payment card used.*
6. *The customer is obliged to report any discrepancies or defects by phone (+48 500 383 560 or email: patronusaparts@gmail.com) within an hour of receiving the keys to the apartment. Any reports that prevent your free stay will be removed by PATRONUS APARTMENTS employees as soon as possible (max. within 24 hours of reporting). In the event of timely removal of non-compliances and defects that PATRONUS APARTMENTS is able to remove immediately (not requiring the participation of third parties), the Customer has no right to any claims arising from this.*
7. *The customer is obliged to report by phone (+48 504 240 888 or e-mail: patronusaparts@gmail.com) any defects occurring during the stay in the apartment. If a defect occurs due to the Customer's fault, an additional fee will be charged for its removal, as estimated by PATRONUS APARTMENTS employees, or the defects will be removed by the Customer at their own expense within a specified period of time.*
8. *Failure to return the keys and CHIP to the Apartment in accordance with the check-in instructions by 11:00 on the check-out day will result in an additional fee of PLN 100. The key to the Apartment should be left in accordance with the instructions received in the check-in instructions or in accordance with the information in the Apartment.*
9. *The customer does not have the right to hand over the keys or make the apartment available to third parties.*
10. *The customer is responsible for securing the apartment when leaving it (properly closing doors and windows).*
11. *It is prohibited to bring and use any devices that do not constitute part of the equipment, are powered by electricity and may pose a fire hazard, in particular: electric heaters, radiators, gas burners, flammable or explosive materials, candles or those with an unpleasant odor.*
12. *Breaking the rules of fire protection, health and safety, destroying the Apartment or removing any parts of it from the Apartment is strictly prohibited and in the event of failure to comply with this point, PATRONUS APARTMENTS has the right to charge the Customer an additional amount adequate to the damage or missing pieces of equipment.*
13. *The customer is obliged to secure the apartment during his/her absence by closing windows and doors and turning off devices that may pose a fire hazard.*
14. *During your stay, the number of people staying overnight in the Apartment cannot exceed the number of people indicated in the application. In the event of violation of this point, PATRONUS APARTMENTS has the right to terminate the Agreement with immediate effect without the obligation to refund the amount due for the remaining reservation period and to charge a contractual penalty of PLN 1,000.*
15. *The customer is obliged to observe quiet hours (from 22:00 to 06:00). In the event of a justified complaint addressed to PATRONUS APARTMENTS, the person representing PATRONUS APARTMENTS has the right to terminate the Agreement with immediate effect, regardless of the time of day or night, without the obligation to refund the amount due for the remaining reservation period and to charge a contractual penalty of PLN 2,000.*
16. *The departure time and method of returning the keys are agreed with the person representing PATRONUS APARTMENTS. Check-out is possible until 11:00 without any additional fees. The Customer's departure after 11:00 is charged an additional fee of PLN 100 until 12:00. After 12:00, the Customer is obliged to pay for another day of stay and a possible refund for the reservation of another customer who has a reservation on that day on that day. the Apartment itself. To arrange a departure time other than 11:00, please contact us by phone (+48 500 383 560) or e-mail (patronusaparts@gmail.com) the day before your planned departure. In the event of any defects, damages or losses resulting from the fault of the Customer, the Customer undertakes to compensate for any losses within a period not exceeding 2 business days, after receiving a damage report from PATRONUS APARTMENTS to the e-mail address or SMS message indicated in the reservation, with detailed information. items and their cost.*
17. *The Customer is obliged to leave the Apartment in a condition not deteriorated compared to the condition in which it was received and to leave the dishes and kitchen appliances clean. If damage has occurred, the Customer is obliged to restore the previous condition or pay compensation - at the discretion of PATRONUS APARTMENTS.*
18. *The facility has the right to set a deposit for the stay in the amount of up to PLN 2,500 to cover any damage or theft. The deposit will be returned to the customer within 5 days after check-out.*

19. *The facility does not consent to organizing entertainment stays (birthdays, stag parties, hen parties, name days, birthdays, social gatherings or other entertainment events). In the event of violation of this point, PATRONUS APARTMENTS has the right to terminate the Agreement with immediate effect without the obligation to refund the amount due for the remaining reservation period and to charge a contractual penalty of up to PLN 2,500.*

20. *In the event of a gross violation of certain rules, PATRONUS APARTMENTS is entitled to withdraw from the contract with immediate effect and remove the Client and his/her accompanying persons from the Apartment with the assistance of the Police or building security.*

21. *Without the written consent of Patronus Apartments, it is not possible to use the image of the Apartment or its elements in social media, the Internet, television, etc.*

22. *The client bears full financial responsibility for all goods and services used during the stay. If the Customer does not report the use of the good or service upon departure, Patronus Apartments reserves the right to charge the payment card provided by the Customer as a guarantee of the reservation/payment for the stay.*

23. *Customer payments for Patronus Apartments services made in foreign currencies will be made in PLN using the average NBP exchange rate and a commission charged in accordance with the price list of the card issuer/bank and/or terminal issuer's service. The remaining amount to be settled will be refunded in PLN.*

24. *The Customer is not allowed to make any changes to the Apartment and its equipment, including changes to the furniture arrangement. It is prohibited to take furniture and equipment outside the Apartment.*

25. *If a representative of Patronus Apartments needs to intervene with respect to a Customer who disrupts the operation of the Mennica Residence building, the intervention may be recorded in the form of an audio or video recording in order to protect the personal and material rights of both Patronus Apartments, the Mennica Residence building and the intervening representative of Patronus Apartments. The recording of the intervention will, if necessary, serve as a means of proof to prove the actual facts.*

26. *Persons who are not registered may stay, with the consent and responsibility of the Client, in the Apartment occupied by the Client only from 08:00 to 10 p.m. After hours After 10 p.m. there is an obligation to check in additional people. The obligation to register an additional person rests with the Customer who rented the Apartment - otherwise he is responsible for failure to fulfill the registration obligation. Check-in of an additional person or failure to register him/her despite being present results in the Customer having to incur additional costs for this person, in accordance with the applicable price list.*

VII. Palenie

VII. Smoking

1. W Apartamentach obowiązuje całkowity zakaz palenia. Jest ono możliwe jedynie na balkonie bądź tarasie pod warunkiem zamkniętych drzwi balkonowych do Apartamentu. W razie naruszenia tego punktu PATRONUS APARTMENTS ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez obowiązku zwrotu kwoty należności z tytułu pozostającego okresu rezerwacji oraz naliczyć karę umowną w wysokości 1500 zł za każdy taki przypadek.

1. *Smoking is strictly prohibited in the Apartments. It is possible only on the balcony or terrace, provided that the balcony door to the Apartment is closed. In the event of violation of this point, PATRONUS APARTMENTS has the right to terminate the Agreement with immediate effect without the obligation to refund the amount due for the remaining booking period and charge a contractual penalty of PLN 1500 for each such case.*

VIII. Zwierzęta domowe

VIII. Pets

1. W Apartamentach obowiązuje całkowity zakaz wprowadzania psów i innych zwierząt domowych. W razie naruszenia tego punktu PATRONUS APARTMENTS ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez obowiązku zwrotu kwoty należności z tytułu pozostającego okresu rezerwacji oraz naliczyć karę umowną w wysokości 1500 zł. Klient każdorazowo może uzyskać indywidualną zgodę na pobyt ze zwierzętami po wcześniejszym kontakcie z obsługą Patronus Apartments.

1. *Dogs and other pets are not allowed in the Apartments. In the event of violation of this point, PATRONUS APARTMENTS has the right to terminate the Agreement with immediate effect without the obligation to refund the amount due for the remaining booking period and charge a contractual penalty of*

PLN 1,500. The customer may each time obtain an individual consent to stay with animals after prior contact with the Patronus service Apartments .

IX. Płatności i ceny

IX. Payments and Prices

1. Wszystkie ceny usług świadczonych przez PATRONUS APARTMENTS są cenami brutto wyrażonymi w złotych polskich.
2. Opłata uiszczana przez Klienta zawiera opłaty za media (woda, prąd, ogrzewanie, Internet, telewizja kablowa).
3. W przypadku chęci otrzymania Faktury VAT za pobyt konieczne jest podanie dokładnych danych przy dokonywaniu rezerwacji lub pracownikowi PATRONUS APARTMENTS w trakcie procesu zameldowania w apartamencie. Po terminie wymeldowania Patronus Apartments zgodnie z regulacjami prawa podatkowego w Polsce zastrzega sobie prawo do odmowy wystawienia faktury VAT.
4. W przypadku skorzystania przez Klienta z usług dodatkowych oferowanych przez PATRONUS APARTMENTS Klient jest zobowiązany do powiadomienia PATRONUS APARTMENTS o fakcie skorzystania z w/w usług oraz o wniesienie opłat za w/w usługi najpóźniej w dniu wymeldowania.

1. *All prices of services provided by PATRONUS APARTMENTS are gross prices expressed in Polish zlotys.*
2. *The fee paid by the Customer includes utilities (water, electricity, heating, Internet, cable TV).*
3. *If you want to receive a VAT invoice for your stay, it is necessary to provide accurate data when making a reservation or to an employee of PATRONUS APARTMENTS during the check-in process in the apartment. After check-out time Patronus Apartments , in accordance with the regulations of tax law in Poland, reserves the right to refuse to issue a VAT invoice.*
4. *If the Customer uses additional services offered by PATRONUS APARTMENTS, the Customer is obliged to notify PATRONUS APARTMENTS of the use of the above-mentioned services and to pay the fees for the above-mentioned services on the day of check-out at the latest.*

X. Dane osobowe i przepisy RODO

X. Personal data and GDPR regulations

PATRONUS APARTMENTS informuje, że przetwarza dane osobowe Klientów wyłącznie dla celów realizacji zobowiązań umownych. Dane nie będą przekazywane ani udostępniane osobom trzecim. Przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z obowiązującymi w Polsce regulacjami prawnymi, tj. ustawą o ochronie danych osobowych oraz ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

Informacja o prawach i zasadach przetwarzania danych osobowych Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej zwane „RODO”) informujemy, że administratorem danych osobowych jest PATRONUS APARTMENTS ul. Grzybowska 43A/95 w Warszawie, z którym można skontaktować się mailowo na adres patronusaparts@gmail.com, osobiście lub pisemnie pod w/w adresem oraz pod numerem telefonu +48 500 383 560. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu odpowiedzi na zapytania w związku z zainteresowaniem naszą ofertą, zawarcia lub wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO); w celu wypełnienia ciążących na Administratorze obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO); w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, w celu marketingu bezpośredniego produktów i usług oraz stosowania monitoringu wizyjnego w budynku Mennica Residence, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Jeśli ma to zastosowanie, w innych celach na podstawie zgody jeśli została wyrażona (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom w stosunku do których jesteśmy zobowiązani z mocy prawa do ich przekazywania lub powierzone naszym podwykonawcom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych np. w celu obsługi księgowej, prawnej, marketingowej. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i zgodnie z naszymi poleceniami. Posiada Pan/Pani prawo żądania: dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia

przetwarzania oraz prawo: przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego. Będziemy przetwarzać uzyskane dane najkrócej, jak to możliwe. Dla poszczególnych przypadków czas przetwarzania danych osobowych upływa z okresem przydatności tych danych tj: - w przypadku, gdy przetwarzamy dane osobowe w celu wykonania umowy, przetwarzanie będzie trwało dopóki trwa okres przedawnienia wszelkich roszczeń wynikających z przepisów prawa; - dane przetwarzane w celu spełnienia przez nas obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa będziemy przetwarzać tak długo, jak wynika to z tych przepisów; - dane, które przetwarzamy w ramach realizacji prawnie usprawiedliwionego interesu przetwarzania będziemy dopóki trwa ten interes; lub do momentu wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, jeśli podstawą przetwarzania była zgoda wyrażona dla innych celów lub dane były przetwarzane dla celów marketingowych. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych jest możliwe w dowolnym momencie, przy czym nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Informujemy, że podanie niezbędnych danych w celu przedstawienia oferty lub wykonania umowy jest dobrowolne, ale konieczne do wykonania wymienionych czynności. W przypadku udzielenia odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach marketingowych świadczonych drogą elektroniczną, można ją wycofać w każdej chwili bez wpływu na umowę. Podane dane mogą podlegać profilowaniu w celu przedstawienia ofert promocyjnych dla wybranych klientów. W pomieszczeniach ogólnodostępnych budynku Mennica Residence oraz na terenie przyległym, stosowany jest monitoring wizyjny mający na celu zwiększenie bezpieczeństwa pracy oraz przebywających w zasięgu monitoringu osób i mienia, a także umożliwienie wykrywania zachowań szkodzących firmie lub narażających ją na straty, co jest prawnie uzasadnionym interesem Administratora Danych Osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Teren objęty monitoringiem oznaczony jest znakami graficznymi oraz oznaczeniami słownymi w języku polskim i angielskim. W razie jakichkolwiek pytań w zakresie przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt.

PATRONUS APARTMENTS informs that it processes Customers' personal data only for the purpose of fulfilling contractual obligations. The data will not be transferred or made available to third parties. The processing of personal data is in accordance with the legal regulations in force in Poland, i.e. the Personal Data Protection Act and the Electronic Services Provision Act.

Information on the rights and principles of personal data processing In accordance with Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation, hereinafter referred to as "GDPR"), we would like to inform you that the administrator of personal data is PATRONUS APARTMENTS ul. Grzybowska 43A/95 in Warsaw, which can be contacted by e-mail at patronusaparts@gmail.com, in person or in writing at the above-mentioned address and at the telephone number +48 500 383 560. Your personal data will be processed in order to respond to inquiries related to your interest in our offer, conclusion or performance of a contract (Article 6(1)(b) of the GDPR); in order to fulfill the legal obligations incumbent on the Administrator (Article 6(1)(c) of the GDPR); in order to possibly determine, investigate or defend against claims, for the purpose of direct marketing of products and services and the use of video monitoring in the Mennica Residence building, which is our legitimate interest (Article 6(1)(f) of the GDPR). If applicable, for other purposes based on consent, if given (Article 6(1)(a) of the GDPR). Personal data may be made available to entities to which we are obliged by law to transfer them or entrusted to our subcontractors to whom we will commission services related to the processing of personal data, e.g. for the purpose of accounting, legal and marketing services. Such entities process data on the basis of an agreement with us and in accordance with our instructions. You have the right to request: access to your data, rectification, deletion or limitation of processing and the right to: transfer data, object to processing and lodge a complaint to the supervisory authority. We will process the obtained data as short as possible. For individual cases, the time of processing personal data expires with the period of usefulness of such data, i.e. : - in the event that we process personal data in order to perform the contract, the processing will last as long as the limitation period for any claims under the law lasts; - data processed in order to meet our obligations under applicable law will be processed for as long as it results from these provisions; - data that we process as part of the implementation of a legally justified interest will be processed as long as this interest lasts; or until an objection to their processing is raised, if the basis for processing was the consent given for other purposes or the data was processed for marketing purposes. Withdrawal of consent to the processing of personal data is possible at any time, but it does not affect the lawfulness of the processing that was made on the basis of consent before its withdrawal. Please be advised that providing the necessary data to present the offer or perform the contract is voluntary, but necessary to perform the listed activities. If a separate consent is given to the processing of personal data for marketing purposes provided electronically, it can be withdrawn at any time without affecting the contract. The data provided may be subject to profiling in order to present promotional offers for selected customers. In the public areas of the

Mennica Residence building and in the adjacent area, video monitoring is used to increase the safety of work and people and property within the monitoring range, as well as to enable the detection of behaviors harmful to the company or exposing it to losses, which is the legitimate interest of the Data Administrator Personal in accordance with art. 6 sec. 1 lit. f GDPR. The area covered by the monitoring is marked with graphic signs and word markings in Polish and English. If you have any questions regarding the processing of personal data, please contact us

XI. Reklamacje

XI. Complaints

1. Klient ma prawo do reklamacji usługi i dochodzenia roszczeń z tego tytułu zgodnie z obowiązującymi w tej mierze przepisami prawa.
2. Warunkiem rozpatrzenia reklamacji jest jej pisemne zgłoszenie do biura PATRONUS APARTMENTS, ul. GRZYBOWSKA 43A/95, 00-855 WARSZAWA lub na adres e-mail: patronusaparts@gmail.com
3. Prawidłowo zgłoszone reklamacje rozpatrywane będą w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania.
4. Odpowiedź na zgłoszoną reklamację zostanie przesłana Klientowi na wskazany przez niego adres pocztowy lub email.

1. The customer has the right to complain about the service and pursue claims in this respect in accordance with applicable law.

2. The condition for considering the complaint is its written notification to the office of PATRONUS APARTMENTS, ul. GRZYBOWSKA 43A/95, 00-855 WARSZAWA or to the e-mail address: patronusaparts@gmail.com

3. Properly submitted complaints will be considered within 30 days from the date of their receipt.

4. The response to the submitted complaint will be sent to the Customer to the postal address or email address provided by him.

XII. Polityka Prywatności

XII. Privacy Policy

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest PATRONUS APARTMENTS. z siedzibą w WARSZAWIE, ul. GRZYBOWSKA 43A/95 WARSZAWA 00-855 (dalej **Administrator**). W kwestiach związanych z ochroną danych osobowych z Administratorem można się skontaktować przy pomocy adresu patronusaparts@gmail.com lub pod numerem +48 500 383 560

2. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu:

- zawarcia i wykonania umowy o świadczenie usługi drogą elektroniczną zgodnie z Regulaminem, w tym rozpatrywania ewentualnych reklamacji oraz do zawarcia i wykonania umowy wynajmu Apartamentów.

3. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest:

- niezbędność ich przetwarzania w celu zawarcia i wykonania umowy o świadczenie usługi drogą elektroniczną (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),

- prawnie uzasadniony interes Administratora, polegający na obsłudze Państwa korespondencji oraz na realizacji działań marketingowych (6 ust. 1 lit. f RODO).

4. Państwa dane osobowe są przechowywane przez okres korzystania przez Państwa z tych usług. Po zaprzestaniu korzystania z usług, dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, adres e-mail będą przechowywane jeszcze przez okres 2 lat dla celów rozpatrywania skarg oraz roszczeń związanych z korzystaniem z tych usług lub w przypadku braku stwierdzenia roszczeń związanych z korzystaniem z usługi świadczonej przez PATRONUS APARTMENTS Państwa dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, adres e-mail, telefon zostaną trwale zniszczone.

5. Przysługuje Państwu prawo do:

- żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,

- wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak jest warunkiem zawarcia umowy o świadczenie usług w tym drogą elektroniczną. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości świadczenia usług przez Administratora.

7. Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania.

1. *The administrator of your personal data is PATRONUS APARTMENTS. based in WARSAW, ul. GRZYBOWSKA 43A/95 WARSZAWA 00-855 (hereinafter referred to as the Administrator). In matters related to the protection of personal data, the Administrator can be contacted at patronusaparts@gmail.com or by calling +48 500 383 560*

2. *Your personal data is processed for the purpose of:*

- *conclusion and performance of the contract for the provision of electronic services in accordance with the Regulations, including the consideration of possible complaints and the conclusion and performance of the Apartment rental contract.*

3. *The legal basis for the processing of your personal data is:*

- *the necessity of their processing in order to conclude and perform a contract for the provision of electronic services (Article 6(1)(b) of the GDPR),*

- *the legitimate interest of the Administrator, consisting in handling your correspondence and implementing marketing activities (Article 6(1)(f) of the GDPR).*

4. *Your personal data is stored for the period of time you use these services. After ceasing to use the services, personal data in the scope of: name, surname, e-mail address will be stored for another period of 2 years for the purposes of considering complaints and claims related to the use of these services or in the absence of any claims related to the use of the service provided. by PATRONUS APARTMENTS Your personal data in the scope of: name, surname, e-mail address, telephone number will be permanently destroyed.*

5. *You have the right to:*

- *request access to your personal data, rectification, deletion or limitation of processing, as well as the right to transfer data,*

- *submit a complaint to the supervisory authority, i.e. the President of the Personal Data Protection Office.*

6. *Providing personal data is voluntary, but it is a condition for concluding a contract for the provision of services, including electronically. The consequence of not providing personal data is that the Administrator will not be able to provide services.*

7. *Your personal data will not be used to make automated decisions, including profiling.*

XIII. Wybór prawa

XIII. Choice of law

Do realizacji praw i obowiązków wynikających z Umowy właściwe jest prawo polskie. W razie powstania sporu rozstrzygnięty on zostanie przez sąd właściwy dla siedziby PATRONUS APARTMENTS.

Polish law is applicable to the implementation of the rights and obligations arising from the Agreement. In the event of a dispute, it will be resolved by the court competent for the registered office of PATRONUS APARTMENTS.

XIV. Załącznik do Regulaminu PATRONUS APARTMENTS

XIV. Appendix to the Regulations of PATRONUS APARTMENTS

Cennik PATRONUS APARTMENTS kar pieniężnych za każdy jednorazowy przypadek:

1. Palenie tytoniu w miejscach niedozwolonych – 1500 zł za każdy przypadek.
2. Przyjazd ze zwierzęciem bez zgody PATRONUS APARTMENTS – 1500 zł
3. Zakłócanie ciszy nocnej – 2500 zł
4. Parkowanie samochodu na miejscu parkingowym wewnątrz budynku należącym do obsługi PATRONUS APARTMENTS bez zgody – 100 zł / każda rozpoczęta godzina.
5. Sprzątanie wymiocin lub innych nieczystości fizjologicznych – 2500 zł
6. Trwałe zniszczenie lub trwałe ubrudzenie tekstyliów (ręczniki, pościel) – od 200 zł
7. Pranie sofy – od 400 zł
8. Uszkodzenia ścian lub stałych elementów wyposażenia Apartamentów cennik zgodny z oszacowaniem pracownika PATRONUS APARTMENTS.
9. Zorganizowanie imprezy, urodzin, spotkania towarzyskiego – 2500zł
10. Wyjazd Klienta po godzinie 11:00 obciążany jest dodatkową opłatą w wysokości od 100 zł do godziny 12:00, po godzinie 12:00 Klient jest zobowiązany opłacić kolejną dobę pobytu oraz ewentualny zwrot środków za rezerwację innego klienta, który ma rezerwację w tym dniu w tym samym Apartamencie.
11. Ozonowanie Apartamentu – 450 zł
12. Wymiana zamka z powodu zgubienia klucza do Apartamentu lub uszkodzenia zamka lub konieczność rozwiercenia zamka w Apartamencie 600 zł + koszt wkładki + ewentualne koszty odwołania innej rezerwacji.
13. Koszt wstawienia łóżeczka dziecięcego wraz z pościelą 30 zł / doba hotelowa.
14. Dodatkowe sprzątanie na życzenie Klienta 130 zł
15. Zgubienie CHIPu 50 zł.
16. Mini Bar – zgodnie z cennikiem w Apartamencie.
17. Każda nocująca, dodatkowa osoba nie zgłoszona w rezerwacji 70zł / doba.

Uwaga: Jeżeli obciążająca Klienta kara pieniężna nie pokryje poniesionej przez PATRONUS APARTS szkody, za którą Klient odpowiada, lub gdy w danej sytuacji/zdarzeniu wyrządzającym szkodę kara pieniężna nie występuje, PATRONUS APARTMENTS ma prawo obciążyć Klienta odszkodowaniem do wysokości wyrządzonej szkody. W przypadku unikania opłacenia przez Klienta należnej kwoty sprawa zostanie skierowana na Policję oraz do Sądu.

Price list of PATRONUS APARTMENTS fines for each single case:

1. *Smoking in prohibited places – PLN 1,500 for each case.*
2. *Arrival with an animal without the consent of PATRONUS APARTMENTS – PLN 1,500*
3. *Disturbing the peace and quiet at night – PLN 2,500*
4. *Parking a car in a parking space inside a building belonging to PATRONUS APARTMENTS without consent - PLN 100 / each commenced hour.*
5. *Cleaning up vomit or other physiological waste – PLN 2,500*
6. *Permanent destruction or permanent dirt of textiles (towels, bedding) – from PLN 200*
7. *Washing the sofa – from PLN 400*
8. *Damage to walls or permanent elements of the Apartments' equipment. Price list in accordance with the estimate of a PATRONUS APARTMENTS employee.*
9. *Organizing a party, birthday, social meeting – PLN 2,500*
10. *The customer's departure after 11:00 is charged with an additional fee of PLN 100 until 12:00 after 12:00 the customer is obliged to pay for another day of stay and a possible refund for the reservation of another customer who has a reservation on that day in the same Apartment.*
11. *Ozonation of the Apartment – PLN 450*
12. *Replacement of the lock due to loss of the key to the Apartment or damage to the lock or the need to drill the lock in the Apartment PLN 600 + cost of the lock + possible costs of canceling another reservation.*
13. *The cost of placing a baby cot with bedding is PLN 30/hotel day.*
14. *Additional cleaning at the customer's request PLN 130*
15. *Losing the CHIP PLN 50.*
16. *Mini Bar - according to the price list in the Apartment.*
17. *Each additional person staying overnight, not included in the reservation, PLN 70/day.*

Note: If the financial penalty charged to the Client does not cover the damage incurred by PATRONUS APARTS for which the Client is responsible, or if in a given situation/event causing the damage there is no financial penalty, PATRONUS APARTMENTS has the right to charge the Client with compensation up to the amount of the damage caused. If the Customer avoids paying the amount due, the case will be referred to the Police and to the Court.